

**Zasady funkcjonowania XIV Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Staszica w czasie pandemii
wywołanej COVID - 19**

**Regulamin opracowano na podstawie obowiązujących przepisów prawa oświatowego ogłoszonego
przez MEN oraz wytycznych MZ i GIS - dotyczy stacjonarnego funkcjonowania Szkoły**

§ 1

I. Procedury dotyczące zachowania się uczniów i pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły:

- 1) na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie osoby, u których nie ma objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz których domownicy nie przebywają w kwarantannie lub w izolacji;
- 2) każdy uczeń w drodze do szkoły i ze szkoły musi być zabezpieczony w środki ochrony osobistej (maseczki, przyłbice). Maseczki można zdjąć dopiero po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej;
- 3) na terenie całej szkoły istnieje obowiązek przestrzegania zasad higieny, częstego mycia rąk, dezynfekowania płynem znajdującym się w dozownikach w każdej sali lekcyjnej, bibliotece, szatniach i stołówce szkolnej oraz zasłanianie ust i nosa w przestrzeniach wspólnych;
- 4) na teren szkoły uczniowie powinni wchodzić wyznaczonym dla każdej klasy wejściem;
- 5) osoby wchodzące do budynku szkoły obowiązane są do zapoznania się z wywieszonymi przy wejściu instrukcjami dotyczącymi obowiązku dezynfekcji rąk, mierzenia temperatury oraz zasłonięcia ust i nosa maseczką lub przyłbicą;
- 6) w każdym wejściu do szkoły znajduje się umieszczony w widocznym miejscu na ścianie bezdotykowy termometr pomiaru temperatury ciała. Aby zmierzyć temperaturę należy zbliżyć do niego dłoń lub czoło na odległość około 5 cm;
- 7) po stwierdzeniu, że temperatura ciała jest w normie należy zdezynfekować ręce korzystając z płynu znajdującego się w wywieszonych bezdotykowych dozownikach;
- 8) w okresie jesienno - zimowym należy korzystać z wyznaczonej szatni, zachowując dystans społeczny oraz zasłonięte usta i nos;
- 9) jeśli temperatura ciała sugeruje infekcję należy udać się do gabinetu pielęgniarki, która pełni funkcję opiekuna osoby odizolowanej i pozostanie pod jej opieką do czasu odebrania przez rodziców. Izolatka znajduje się w gabinecie lekarskim;
- 10) zajmując miejsce w dwuosobowej ławce w sali lekcyjnej, należy utrzymać między sobą maksymalną odległość;
- 11) sale lekcyjne należy wietrzyć co najmniej 1 raz na godzinę. Na czas wietrzenia nie ma konieczności jej opuszczania. Wietrzenie odbywa się z inicjatywy nauczyciela pod koniec lekcji lub bezpośrednio po jej zakończeniu;
- 12) każdy uczeń powinien mieć własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na ławce, w plecaku lub przydzielonej szafce. Nie powinno się przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów;
- 13) przedmioty i sprzęt znajdujący się w salach lekcyjnych dezynfekują osoby sprzątające przed zajęciami danej grupy w sali;
- 14) klawiaturę komputerów należy dezynfekować po każdej lekcji przygotowanym specjalnym płynem do zwilżania serwetek;

- 15) przedmioty i sprzęt sportowy dezynfekują i myją osoby sprzątające 2 razy dziennie (przed i w połowie zajęć danego dnia);
- 16) po zakończonych lekcjach uczniowie nie powinni przebywać na terenie szkoły z wyjątkiem sytuacji, gdy uczestniczą w zajęciach pozalekcyjnych zorganizowanych przez nauczycieli lub uprawnionych wolontariuszy.

II. Dodatkowe rozwiązania organizacyjne zapobiegające ewentualnemu rozprzestrzenianiu się COVID – 19:

- 1) w celu ograniczenia bezpośrednich kontaktów między osobami przebywającymi na terenie szkoły, wydzielono w budynku 3 sektory, do których przypisane są : szatnia, sala gimnastyczna, szafki uczniowskie, dystrybutory pitnej wody i termin przerwy obiadowej
 - a) sektor I – wejście **A** - po lewej stronie od ul. Nowowiejskiej dla klas:
1c/219;1d/117;1g/220;2a4/120;2c4/221;2d4/122;2f4/124;3e/121;2c3/218;2e3/123;
2f3/211;3b/126;3e/223
 - b) sektor II –wejście **B** - po prawej stronie od ul. Nowowiejskiej dla klas :
1a/210;1b/103;1e/204;2b4/209;2e4/201;2g4/205;2b3/105;2d3/207;2g3/106;3c/107
;3d/203;3f/206;3g/104
 - c) sektor III –wejście **C** - pawilon biblioteczny i sale lekcyjne na parterze dla klas:1f/18;2i4/10;3a/p2
- 2) aby uniknąć częstej zmiany pomieszczeń, każda klasa większość swoich lekcji będzie miała w wyznaczonej w planie lekcji sali danego sektora. Zmiana sali (w miarę możliwości w obrębie sektora) może wynikać wyłącznie z podziałów klasy na grupy;
- 3) aby ograniczyć liczbę uczniów w szatniach, w każdym sektorze część klas będzie rozpoczynała lekcje od 8:15, druga część od godziny 9:10 (w różnych dniach tygodnia - wg planu);
- 4) aby zmniejszyć liczbę uczniów w szatniach przy salach gimnastycznych wprowadza się możliwość realizacji jednej z trzech godzin wychowania fizycznego w formie zajęć rekreacyjnych na świeżym powietrzu lub - w miarę dostępności sali - w formie gimnastyki rekreacyjnej w „sali lustrzanej” OSiR;
- 5) korzystanie z możliwości przebywania na boisku szkolnym lub dziedzińcu wewnętrznym szkoły w czasie przerw bezwzględnie wiąże się z koniecznością zachowania dystansu społecznego 1,5 m;
- 6) wyłączone zostają do odwołania źródła wody pitnej przy salach gimnastycznych. Czynne zaś będą te, z których będzie można pobrać wodę do własnych butelek. Aby skorzystać z dystrybutora wody należy zachować dystans społeczny między osobami oczekującymi;
- 7) czynny będzie sklepik szkolny. Jeśli utworzy się kolejka, należy przestrzegać bezpiecznego dystansu między osobami;
- 8) osoby z zewnątrz (niebędące uczniami lub pracownikami) mogą wchodzić do szkoły tylko w wyjątkowych przypadkach. Większość spraw należy załatwiać za pośrednictwem dostępnych dróg zdalnego kontaktu. Jeśli jednak istnieje konieczność wizyty w szkole, należy ją wcześniej umówić w sekretariacie szkoły i zgłosić się w ustalonym terminie (15:00 - 16:00), respektując zasadę dezynfekcji rąk i zasłaniania ust i nosa;
- 9) zużyte środki ochrony osobistej, np. maseczki i rękawiczki należy wyrzucać do oznakowanego w tym celu kosza, który znajduje się przy wejściu do szkoły i na każdym piętrze budynku;

- 10) uczniowie, którzy objęci są nauczaniem indywidualnym, mogą w porozumieniu z nauczycielami realizować nauczanie w trybie zdalnym, jeśli pozwala na to opinia lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem;
- 11) zebrania z Rodzicami uczniów będą organizowane w formie zdalnej z wykorzystaniem sprawdzonej platformy komunikacyjnej MS Teams. Uczniowie klas pierwszych otrzymają dostęp do platformy w pierwszym tygodniu września.

§ 2

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika szkoły:

- 1) osoby wykazujące objawy choroby zakaźnej, w tym w szczególności kaszel w połączeniu z podwyższoną temperaturą (38 stopni), powinny założyć maseczkę i niezwłocznie odizolować się od innych osób. Uczeń nie może odmówić nauczycielowi, a nauczyciel i inny pracownik szkoły dyrektorowi poddaniu się zalecanej izolacji i skierowania do lekarza POZ w celu oceny stanu zdrowia. Takie osoby nie mogą prowadzić zajęć lub uczestniczyć w lekcjach;
- 2) wychowawca klasy lub pielęgniarka szkolna podczas nieobecności wychowawcy, zawiadamia Rodziców ucznia o potrzebie odebrania dziecka ze szkoły;
- 3) Rodzice ucznia znajdującego się w szkolnej izolacji zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka ze szkoły i skontaktowania się z lekarzem POZ oraz Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym;
- 4) dyrektor szkoły zgłasza podejrzenie zakażenia telefonicznie do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego tel: 606 108 040;
- 5) o fakcie pozytywnej diagnozy COVID-19 lub obowiązku kwarantanny związanej z możliwym narażeniem na zakażenie Rodzice ucznia bądź pracownik szkoły zobowiązani są niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.

§ 3

- 1) dyrektor szkoły zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowych zmian organizacyjnych mających na celu zmniejszenie ryzyka narażenia na zakażenie lub zachorowanie uczniów lub pracowników np. jeśli uczniowie będą gromadzić się na korytarzach nie zachowując społecznego dystansu 1,5 m;
- 2) za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, dyrektor może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów. Zmianę trybu funkcjonowania szkoły konsultuje dyrektor z Radą Rodziców i o decyzji informuje Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

§ 4

W załączeniu znajdują się procedury szczegółowe dotyczące korzystania z biblioteki szkolnej, stołówki i internatu.